

企業研修 公開型

管理職研修 東京

1泊2日 ※北九州のみ2日通い

2021-10-14 09:30 ~ 2021-10-15 17:00

マネジメントを理解し職場で実践!

職場の実践力を向上させる
 管理職として必要なマネジメントに関する基本的事項を確認する
 職場の実践力を向上させる

対象者	管理職
受講料・参加費	86,000 円 + 消費税10% 研修期間中の宿泊・食事代を含む
定員数	20名 (最少催行人数: 5名)

会場	大橋会館 (予定) 東京都目黒区東山三丁目7番11号	東急田園都市線「池尻大橋」駅東口から徒歩3分 東急東横線「中目黒」駅より徒歩15分
----	-------------------------------	--

スケジュール (例)

	1日目	2日目
8:30		③人と組織を管理する ・プロローグ 歴史に学ぶ先人たちの知恵 ・コミュニケーションの基本
9:30	[オリエンテーション] ①管理職の役割 ・現代社会で管理職に求められること ・管理職に求められる7つの役割 ・管理職に求められる4つの責務 ・管理職に求められる3つの基本姿勢	[実習]コミュニケーションエラーを体験する ほか ・会議の管理 [実習]コンセンサス形成を体験する ・部下の管理 [実習]自己のリーダーシップを見つめる [事例研究]時短勤務社員への正しい評価 ・管理者自身の管理 [実習]オリジナルタイムマネジメントゲーム [事例研究]仕事に忙殺されている中堅社員 ほか
12:00	昼食休憩	昼食休憩
12:45	②業務を管理する ・経営理念、ルール、既定の浸透 ・事業計画の策定 ・業務管理の基本設計 ・目標設定・進捗管理・結果説明 ・問題把握から戦略立案 [実習]将来シナリオを考える ・経営数字の基礎知識	④リスクを管理する ・管理者に必要なリスクマネジメント [事例研究]ある企業のリスクアセスメント例 [実習]自職場のリスクアセスメントシート作成 ほか
17:00	[事例研究]2社の経営分析比較 ほか ・マーケティング ・イノベーション ・維持管理と改革、改善 [事例研究]現状に甘んじている管理職 ・プレイング・マネージャーを考える [事例研究]有能な技術者のSさん	⑤まとめ ・本研修の振り返りとねらい [17:00終了]
18:00	夕食休憩	
20:00		

お問い合わせ先	日鉄総研株式会社 ビジネスソリューション部 教育事業センター Tel : 06-6220-5250 / Fax : 06-6220-5955
---------	---