

企業研修 公開型

管理補佐職研修 大阪

2泊3日

2021-11-17 09:30 ~ 2021-11-19 16:00

次期管理職 受講必須!

マネジメントの基礎を学んで、即実践!その方法とは?
 管理者としての役割、マネジメントの基礎を理解する
 職場における実践への動機づけを図る

対象者	管理補佐職
受講料・参加費	118,000 円 + 消費税10% 研修期間中の宿泊・食事代を含む
定員数	20名 (最少催行人数: 5名)

会場	ホテルマイステイズ新大阪	JR「新大阪」駅正門口より徒歩8分
	大阪府大阪市淀川区西中島6-2-19	Osaka Metro 御堂筋線「新大阪」駅7番出口より徒歩5分 Osaka Metro 御堂筋線「西中島南方」駅1番出口より徒歩5分

スケジュール (例)		
1日目	2日目	3日目
8:30		⑤コミュニケーション ・演習 「指示テスト」 ・討議 「なぜコミュニケーションは難しいか」 ・解説 「コミュニケーションの基礎」 「組織とコミュニケーション」 「積極的傾聴」
9:30	③問題形成 ・演習 「情報把握力テスト」 「問題の棚卸し」 ・解説 「問題とは」 「問題形成とは」 ・事例研究 「問題形成事例発表」	⑥人間理解 ・討議&解説 「部下を動かす力は」 ・事例研究 「マネジメント開眼」
12:00	昼食休憩	昼食休憩
12:45	・事例研究 「競合他社に得意先をとられた中堅社員の木村君」 解説 「マネジメントの視点」 ・討議&解説 「管理をする立場になって」	・解説 「リーダーシップ理論」 「ストロークとディスカウント」
16:00	②マネジメントのサイクル ・討議 「PDCAのサイクルをまわす」 ・解説 「マネジメントのサイクル」 ・演習 「私のマネジメント上の問題点見直し」	⑦部下・後輩の育成指導 ・討議&解説 「あなたにとって部下育成とは」 ・解説 「部下・後輩の育成指導」
18:00	夕食休憩	[16:00終了]
19:00		
20:00		

お問い合わせ先	日鉄総研株式会社 ビジネスソリューション部 教育事業センター Tel : 06-6220-5250 / Fax : 06-6220-5955
---------	---