

企業研修 公開型

新入社員研修[関西コース] 大阪

2泊3日

2021-04-07 09:30 ~ 2021-04-09 16:00

社会人としての第一歩!

マナーや実務の基礎を学んで、自信を持って会社生活を送ろう  
 学生と社会人の違いを知る  
 ビジネスマナー/会社文書の書き方/コミュニケーションの難しさ/一年後の目標

対象者	新入社員
受講料・参加費	65,000円 + 消費税10% <small>研修期間中の宿泊・食事を含む ※「新入社員フォローアップ研修[関西コース]」をセットでお申込みいただくと、「新入社員フォローアップ研修[関西コース]」の受講料を10%割引させていただきます。</small>
定員数	25名 (最少催行人数: 5名)

会場

ホテルマイステイズ新大阪  
 大阪府大阪市淀川区西中島6-2-19

JR「新大阪」駅正面口より徒歩8分  
 Osaka Metro 御堂筋線「新大阪」駅7番出口より徒歩5分  
 Osaka Metro 御堂筋線「西中島南方」駅1番出口より徒歩5分

スケジュール (例)

	1日目	2日目	3日目
8:30			④ コミュニケーション ・コミュニケーションはなぜ難しいか? ・コミュニケーションのポイント
9:30	[オリエンテーション] ・他者紹介 ・研修目的 ・コンセンサスゲーム 「ある海難事故」	② マナー・実務の基礎 ・電話の受け方・かけ方 ・接遇の心構え ・接遇の要領 ・失敗した時の心得	⑤ 組織力の発揮 ・討議「チーム・ワーク」 ・組織と人間関係
12:00	昼食休憩	昼食休憩	昼食休憩
12:45	① 会社生活のスタート ・会社とは ・社会人としての心構え ・職場でのエチケット	・会社文書の書き方	
16:00	② マナー・実務の基礎 ・話し方・聞き方 ・敬語の使い方 ・命令・指示の受け方 ・メモの取り方 ・報告の仕方	③ 仕事の進め方 ・しっかりした仕事の基本 ・仕事の進め方(PDCA) ・事例研究「運動会の開催」 ・仕事の改善	⑥ 自己開発 ・TA(交流分析)「エゴグラム」 ・人生の基本的姿勢 ・私たちの目標
18:00	夕食休憩	夕食休憩	[16:00終了]
19:00	[グループワーク] ・壁新聞づくり①	[グループワーク] ・壁新聞づくり②	
20:00	「1年後の私の姿」	「1年後の私の姿」	

お問い合わせ先

日鉄総研株式会社 ビジネスソリューション部 教育事業センター  
 Tel : 06-6220-5250 / Fax : 06-6220-5955